

KLN BELEID (ONKOSTEN)VERGOEDINGEN

1 VERGOEDINGEN KLN

Hoofdbestuursleden van KLN ontvangen € 55 per maand als vrijwilligersvergoeding, naast onkostenvergoedingen voor werkelijk gemaakte onkosten. Dit is tevens een all-in vergoeding voor computer- en communicatiekosten.

Het ringenbureau ontvangt een vaste vergoeding van € 500 per maand voor de werkzaamheden enzovoorts met betrekking tot het leveren van bestelde ringen met behulp van DiGiRing. Dit is tevens een all-in vergoeding voor computer-, communicatiekosten en opslag.

Het merkenbureau ontvangt een vaste vergoeding van € 120 per maand voor het registreren van de merken en het controleren van de aanvragen uitbetaling KLN prijzen. Dit is tevens een all-in vergoeding voor computer-, communicatiekosten en archief.

Standaardcommissieleden ontvangen een maximale vergoeding ter grootte van het keurloon (op dit moment € 58) voor het beoordelen van erkenningen. Bij één dagdeel bedraagt de vergoeding een half keurloon.

Examinatoren ontvangen een maximale vergoeding ter grootte van het keurloon (op dit moment € 58) voor het afnemen van theorie- en praktijkexamens. Bij één dagdeel bedraagt de vergoeding een half keurloon. Waarnemers, die namens het KLN-bestuur aanwezig zijn, ontvangen maximaal 50% van het keurloon.

Opleiders (haren en veren) ontvangen een maximale vergoeding ter grootte van het keurloon (op dit moment € 58) voor het geven van lessen of proefexamens. Bij één dagdeel bedraagt de vergoeding een half keurloon.

De secretarissen van standaard- en examencommissies, LOP en LOH ontvangen een vergoeding op jaarbasis van € 250. Dit is tevens een all-in vergoeding voor communicatiekosten en aanschaf computerapparatuur. Andere voor KLN gemaakte en voorgesloten kosten mogen worden gedeclareerd.

Ingeval een vergoeding boven het maximum van de vrijwilligersvergoeding (2019: € 1.700) uitkomt, wordt dit aan de belastingdienst doorgegeven.

2 ONKOSTENVERGOEDINGEN / DECLARATIES

Voor het bezoeken van KLN-vergaderingen, KLN-bijeenkomsten en externe vergaderingen, bijeenkomsten, evenementen e.d. waar men op basis van zijn/haar functie aanwezig moet zijn, mogen de werkelijke kosten van het openbaar vervoer of een vergoeding van € 0,19 per kilometer worden gedeclareerd. De betrokkene moet dit specificeren (aantal km, bestemming en reden van de reis) per reis.

Andere voor KLN gemaakte en voorgesloten kosten mogen worden gedeclareerd onder bijvoeging van de bonnen tenzij redelijkerwijs geen bon kan worden overlegd bijvoorbeeld bij geringe bedragen voor gebruikte postzegels.

Ingeval een activiteit op twee achtereenvolgende dagen plaats vindt, mogen de kosten van overnachting (inclusief ontbijt) worden gedeclareerd tot maximaal € 80 per nacht of indien dit lager is het bedrag van de km-vergoeding bij heen en weer rijden naar het huisadres.

Als meerdere vergaderingen of andere KLN-activiteiten op één dag een eetpauzes overlapt, mag op kosten van KLN een eenvoudige maaltijd worden genomen. Als de vergadering of bijeenkomst op het tijdstip van of kort voor een eetpauze aanvangt en de vergadering of bijeenkomst inhoudelijk gelijk start, mag ook op kosten van KLN een eenvoudige maaltijd worden genomen.

Deze wordt in de regel door de zaalverhuurder of tentoonstellingsorganisatie rechtstreeks aan KLN in rekening gebracht. Is dat niet het geval, zoals bijvoorbeeld bij proefexamens van de opleidingen, dan mogen deze kosten, onder overlegging van de bon worden gedeclareerd.

Het te volgen traject van de declaraties:

Leden van standaard- en examencommissies: een door de commissie aangewezen contact persoon verzamelt en controleert de declaraties en stuurt ze daarna door naar de penningmeester voor betaling.

Opleiding veren: een door de commissie aangewezen contact persoon verzamelt en controleert de declaraties en stuurt ze daarna door naar de penningmeester voor betaling.

ROC's haren: de coördinator van een ROC verzamelt en controleert de declaraties en stuurt ze daarna door naar de penningmeester voor betaling.

Anderen sturen de declaratie rechtstreeks naar de penningmeester. Indien zij onder een portefeuillehouder vallen, wordt de declaratie naar die portefeuillehouder gestuurd die het na accordering naar de penningmeester doorstuurt.

Voor provinciale bestuurders geldt ook deze regeling met betrekking tot onkostenvergoedingen/declaraties met dien verstande dat de declaraties door de provinciale penningmeester worden afgehandeld.

3 BUITENLANDSE REIZEN + VERBLIJFKOSTEN VAN ENTENTE- CONGRESSEN, INTERNATIONALE BIJEENKOMSTEN VAN STANDAARD- COMMISSIES EN INTERNATIONALE KEURMEESTERBIJSCHOLINGEN

Voor deze reizen etc. gelden afwijkende regels.

Alleen de door KLN (bestuur of de portefeuillehouder) aangewezen personen mogen voor het deelnemen aan deze buitenlandse activiteiten de volgende kosten declareren dan wel dat KLN deze rechtstreeks betaalt:

- De bijdrage die de organisatie rekent voor overnachting, maaltijden e.d.
- Bij reizen per auto: € 0,19 per km of indien dit lager is de werkelijke kosten van de brandstof waarbij zoveel als mogelijk is gezamenlijk wordt gereisd.

Alle overige kosten zijn voor eigen rekening.

In geval redelijkerwijs niet verlangd kan worden dat met de auto kan worden gereisd, zal door of namens KLN vervoer per trein of vliegtuig worden geregeld.

Vastgesteld op de hoofdbestuursvergadering van 5 maart 2019.